

Die Widap AG ist eine führende Anbieterin von kundenspezifischen Leistungswiderständen und Belastungsanlagen. Engineering und die Entwicklung von innovativen Neuprodukten sind unsere Stärke. Wir entwickeln für unsere Kunden massgeschneiderte Anwendungen aus den Bereichen der Widerstandstechnik, Bahntechnik, Energieverteiltechnik, Messtechnik, Blindstromkompensationstechnik und Motorschutztechnik.

Als international tätiges KMU mit Hauptsitz in der Schweiz und Niederlassungen in Deutschland und Italien bieten wir unseren rund 40 Mitarbeitenden ein innovatives und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld, in dem Sie etwas bewegen können und der Erfolg ihrer Arbeit direkt sichtbar ist.

Sachbearbeiter /-in Einkauf (m/w/d) 80%

Arbeitsort: 3185 Schmitten

Ab: Ab sofort oder nach Vereinbarung

Aufgaben

- Lieferantenbestellungen erstellen, Liefertermine überwachen, Lieferantenmahnungen erstellen
- Lieferantenauftragsbestätigungen kontrollieren und Wareneingänge bearbeiten
- Lieferantenrechnungen kontrollieren und einbuchen
- Einkaufs-Mail betreuen
- Abholungen und Importe organisieren
- Wartungsverträge erstellen und überwachen
- Rechnungen für Wartungsdienstleistungen erstellen
- Bestände Büromaterial und Broschüren überwachen und bestellen
- Stammdatenpflege
- Telefone entgegennehmen und weiterleiten
- Unterstützung des Einkaufsleiters
- Unterstützung / Stellvertretung der Auftragssachbearbeitung im Verkauf, wie z.B. Angebote und Auftragsbestätigungen erstellen, Rechnungen erstellen

Anforderungsprofil

- Kaufmännische Grundausbildung oder technische Grundausbildung mit kaufmännischer Weiterbildung
- Mind. 2 – 3 Jahre Berufserfahrung, idealerweise in einem KMU im technischen Umfeld, Industrie oder B2B
- KMU / Industrie / B2B
- Sie sprechen fließend Deutsch und können sich in Französisch und Englisch sowohl mündlich als auch schriftlich gut verständigen.
- Sicherer Umgang mit MS Office und ERP-Systemen.
- Sie haben Spass bei der Arbeit in kleinen Teams bzw. in einem KMU.
- Sie haben eine Machermentalität und wollen etwas bewegen.

Wir bieten

- Eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit.
- Ein offenes, freundliches und familiäres Arbeitsklima in einem jungen und motivierten Team.
- Ein innovatives, zukunftsorientiertes und inhabergeführtes Unternehmen mit attraktiven Anstellungsbedingungen.
- Zentraler Standort mit sehr gutem Anschluss an die Öffentlichen Verkehrsmittel und kostenlosen Parkplätzen.
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns über Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen, welche Sie uns online auf <http://www.widap.ch/karriere> oder hr@widap.ch zustellen.